

الرقم: .....

التاريخ: .....

المرفقات : .....



جمعية تراحم  
للخدمات الإنسانية بالسهي  
رقم التسجيل (5284)

المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي  
جمعية تراحم للخدمات الإنسانية بالسهي  
ترخيص رقم (5284)

## سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة

جمعية تراحم  
للخدمات الإنسانية بالسهي  
رقم التسجيل (5284)

## مقدمة:

تتمثل هذه السياسة التعريف بالمبادئ والأداب والأخلاق الاسلامية المنبع الأساس لسلوك الفرد، ونشر القيم، مع تعزيز القيم المهنية والأخلاقية في علاقة الموظف مع زملائه ورؤسائه، والتي تندرج تحت إطار تنمية روح المسؤولية، والالتزام بها مع تعزيز ثقة العملاء بالخدمات التي تقدمها الجمعية، والعمل على مكافحة الفساد بشتى صورة.

## النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم عاقلات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك م ن تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة

## البيان .

### 1اختيار المورد والمراقبة:

- يجب أن تطبق الجمعية المبادئ المنصوص عليها في هذه السياسة عند اختيار شركائهم ومورديهم.
- يجب أن يكون لدى الشركاء نظم لمراقبة مدى امتثال الموردين.

### 2نزاهة الأعمال

- يحظر على الشركاء المنفذين تقديم أو دفع أو طلب أو قبول أي شيء -أو صنع الانطباع بذلك -للتأثير بشكل غير التثق على القرارات أو الإجراءات المتعلقة بأي من أعمال وأنشطة الجمعية.
- يجب أن يداوم الشركاء على العمليات والإجراءات لمنع الأنشطة الفاسدة واكتشافها.

### 3-المنافسة الشريفة: رقم التسجيل (5284)

- يجب أن تجري الجمعية والشركاء المنفذين أعمالهم بما يتوافق مع قواعد المنافسة الشريفة والقوية وبما يتوافق مع نظام المنافسة السعودي، سعياً لمكافحة الاحتكار

- يجب أن تستخدم والجمعية الشركاء المنفذين ممارسات الأعمال العادلة بما في ذلك العالات الدقيقة والحقيقية.

### 4-دقة سجالة الأعمال:

● يجب أن تتقيد وتتطابق الدفاتر والسجالة المالية وفق معايير ومبادئ المحاسبة العام.

● يجب أن تكون السجالة كاملة ودقيقة من جميع الجوانب المادية.

● يجب أن تكون السجالة مقروءة وواضحة وتعكس المعاملات والمدفوعات الفعلية.

● يجب ألا تستخدم الجمعية والشركاء المنفذين أي أموال غير مسجلة ومقيدة في الدفاتر

#### 5- حماية المعلومات:

● يجب أن تحمي الجمعية والشركاء المنفذين حقوق الملكية الفكرية والمعلومات السرية، والتي تشمل أي معلومات شخصية يتم جمعها أو تخزينها أو معالجتها.

● يجب أن يعملوا على منع فقدان أو إساءة استخدام أو سرقة أو الوصول غير المناسب للملكية الفكرية والمعلومات السرية أو كشفها أو تغييرها.

● يجب توفير سبل الحماية من الاتصال غير المرخص به و/أو نشر المعلومات التي تم الحصول عليها.

#### 6- جودة المنتج:

● يجب أن يضمن الشركاء المنفذين المشاركين في عملية الإمداد بالمواد/المنتجات واختبارها وتغليفها والامتثال للمتطلبات الخاصة بلوائح ضمان الجودة وممارسة التصنيع والمختبرية المناسبة المسجل بها المنتجات.

● يجب أن تكون الوثائق أو البيانات ذات الصلة بالمواد/المنتجات التي يتم القيام بها، أصلية ودقيقة ومقروءة ومراقبة وقابلة للاستعادة وأمنة بحيث ال يمكن التلاعب بها بشكل مقصود أو غير مقصود وال يمكن فقدها.

● يجب امتثال الشركاء المنفذين لكل متطلبات الاحتفاظ بالسجالة التي تضعها الجهات ذات العلاقة وكذلك تلك المنصوص عليها في أي اتفاقية موقعة مع الجمعية.

رقم التسجيل (5284)

#### 7- الامتثال للضوابط التجارية:

● يجب أن يمثل الشركاء المنفذين لجميع ضوابط الاستيراد والتصدير والعقوبات المعمول بها وغيرها من الأنظمة ذات العلاقة الامتثال الأمثل.

#### 8 إبداء المخاوف:

● يجب على الشركاء المنفذين إن تبيين لهم بأن موظفاً لدى الجمعية أو أي شخص يعمل نيابة عنها قد اشترك في سلوك غير نظامي أو غير لائق ، إبلاغ إدارة الجمعية فوراً.



جمعية تراحم  
للخدمات الإنسانية بالسهي  
رقم التسجيل (5284)

المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي  
جمعية تراحم للخدمات الإنسانية بالسهي  
ترخيص رقم (5284)

الرقم: .....

التاريخ: .....

المرفقات : .....

● أي فرد أو جهة تعرف أو تشك أن أحد شركاء الجمعية أو من يعمل نيابة عنها قد اشترك في أعمال أو أنشطة تنتهك قواعد السلوك المهنية، يجب أن يفصح عما لديه عبر رابط تقديم الشكاوى في الموقع الجمعية

●ومن ثم الإبلاغ عن المخاوف الإدارة الجمعية

●استقبال الشكاوى والإفصاح عن المخاوف يديرها فريق متخصص، حيث يمكن الحفاظ على سرية هويتك) بقدر ما يسمح به النظام.)

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى إدارة الموارد التنفيذية نشر الوعي بثقافة ومبادئ السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة وتزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

اعتماد مجلس الإدارة

اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه السياسة في اجتماعه رقم ( ٥ ) عام ٢٠٢٤

للخدمات الإنسانية بالسهي  
رقم التسجيل (5284)